

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Детская школа искусств» муниципального района Балтачевский район  
Республики Башкортостан**

ПРИНЯТО  
на общем собрании трудового  
коллектива МАУ ДО  
«Детская школа искусств»  
Протокол № 4 от 31.05.2022



УТВЕРЖДАЮ  
директор МАУ ДО  
«Детская школа искусств»  
Г. И. Рахимзянова  
Приказ № 23 от 10.06.22

**Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения  
работников муниципального автономного учреждения дополнительного  
образования «Детская школа искусств» муниципального района  
Балтачевский район республики Башкортостан к совершению  
коррупционных правонарушений**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» муниципального района Балтачевский район республики Башкортостан (далее – учреждение) к совершению коррупционных правонарушений, разработан в соответствии со статьей 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".
- 1.2. Обязанность уведомлять работодателя обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, возлагается на работника.
- 1.3. Работник, которому стало известно о факте обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом работодателя в соответствии с настоящим Порядком.

### **2. Порядок уведомления работодателя**

- 1.4. При получении работником предложения о совершении коррупционного правонарушения он обязан незамедлительно, а если указанное предложение поступило вне рабочего времени, незамедлительно при первой возможности представить в антикоррупционную комиссию Учреждения уведомление о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление).
- 1.5. Уведомление (приложение № 1 к Порядку) представляется в письменном виде в двух экземплярах.

### **3. Перечень сведений, содержащихся в уведомлении**

3.1 В уведомлении указывается:

- должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) директора школы, на имя которого направляется уведомление;
- фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, номер телефона работника;
- все известные сведения о лице, склоняющем к совершению коррупционного правонарушения;
- сущность предполагаемого коррупционного правонарушения;
- способ склонения к совершению коррупционного правонарушения;
- дата, место, время склонения к совершению коррупционного правонарушения;
- обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения;
- дополнительные имеющиеся по факту склонения к совершению коррупционного правонарушения документы.

Уведомление должно быть лично подписано работником с указанием даты его составления.

### **2. Регистрация уведомления**

- 2.1. Секретарь антикоррупционной комиссии Учреждения, ведет прием, регистрацию и учет поступивших уведомлений, обеспечивает конфиденциальность и сохранность данных, полученных от работника, склоняемого к совершению коррупционного правонарушения, а также несет персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за разглашение полученных сведений.
- 2.2. Уведомление регистрируется в Журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (далее — Журнал) согласно приложению № 2 к Порядку, который хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа. Журнал должен быть зарегистрирован, прошит, пронумерован и заверен печатью и подписью ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений лица. В

Журнал вносится запись о регистрационном номере уведомления, дате и времени регистрации уведомления, фамилии, имени, отчестве работника, представившего уведомление, кратком содержании уведомления, количестве листов уведомления, фамилии, имени, отчестве работника, зарегистрировавшего уведомление, которые заверяются подписями регистрирующего и представляющего уведомление.

- 2.3. Первый экземпляр зарегистрированного уведомления в день регистрации передается работодателю, второй экземпляр с указанием регистрационного номера, даты, заверенный подписью работника, зарегистрировавшего уведомление, отдается работнику для подтверждения принятия и регистрации уведомления.
- 2.4. Работодатель по результатам рассмотрения уведомления принимает решение об организации проверки содержащихся в уведомлении сведений и назначает ответственное за проведение проверки факта обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений должностное лицо.

Директору  
МАУ ДО «Детская школа искусств» МР  
Балтачевский район РБ  
Г.Л. Рахимзяновой  
от \_\_\_\_\_  
(ФИО)  
\_\_\_\_\_  
(Должность, телефон)

**Уведомление о факте обращения  
в целях склонения работника  
к совершению коррупционных правонарушений**

Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному правонарушению со стороны:

\_\_\_\_\_  
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,  
склоняющем к коррупционному правонарушению)

Сообщаю, что:

1. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною

\_\_\_\_\_  
(подробные сведения о коррупционном правонарушении, которое  
должен был бы совершить работник  
по просьбе обратившихся лиц)

2. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством

\_\_\_\_\_  
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению,  
а также информация об отказе (согласии) работника принять предложение лица  
о совершении коррупционного правонарушения)

3. Склонение к правонарушению произошло

\_\_\_\_\_  
(дата, место, время)

\_\_\_\_\_  
/ / / 20\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы и фамилия)

Регистрация: № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Журнал**  
**регистрации уведомления о фактах обращения в целях склонения работников**  
**Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская школа**  
**искусств» муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан**  
**к совершению коррупционных правонарушений**

Начат: «\_\_\_» 20\_\_\_ г.

Окончен: «\_\_\_» 20\_\_\_ г.

На «\_\_\_» листах

№ П/П	Регистрационный номер уведомления	Дата и время регистрации уведомления	ФИО, должность подавшего уведомление	Краткое содержание уведомления	Количество листов	ФИО регистрационного уведомление	Подпись регистрационного уведомление	Подпись подавшего уведомление	Особые отметки
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10