

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств» муниципального района Балтачевский район
Республики Башкортостан**

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке перевода обучающихся с одной образовательной программы
на другую в области искусств**

**в Муниципальное автономное учреждение дополнительного
образования «Детская школа искусств» муниципального района
Балтачевский район Республики Башкортостан**

с. Старобалтачево 2019 г.

Согласовано
Советом Учреждения
МАУ ДО «Детская
школа искусств»
протокол № 1 от 26.08.2019г.

Принято
Педагогическим советом
МАУ ДО «Детская
школа искусств»
протокол № 1 от 30.08.2019г.

Утверждено
Директор МАУ ДО «Детская
школа искусств»
_____ Г.Л.Рахимзянова
пр.№ 37 от 06.09.2019г.

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке перевода учащихся в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств» муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан (далее – Учреждение) с одной образовательной программы (далее – ОП) на другую разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и с целью получения дополнительного образования.

1.2. Перевод обучающихся с одной ОП на другую осуществляется в целях:

- создания благоприятных условий для обучения, художественно-эстетического воспитания, творческого развития ребенка с учетом его индивидуальных потребностей и способностей;
- охраны здоровья обучающихся.

1.3. Перевод обучающихся осуществляется в рамках образовательных программ, реализуемых Учреждением согласно Устава школы.

В рамках образовательного процесса Учреждения может быть произведен перевод:

- с одной дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств на другую (со сменой специальности);
- с дополнительной предпрофессиональной программы в области искусства на дополнительную общеразвивающую программу (в том числе – со сменой специальности);
- с дополнительной общеразвивающей программы на дополнительную предпрофессиональную программу в области искусств (в том числе – со сменой специальности);

1.4. Перевод обучающихся производится по результатам промежуточной (четвертной, полугодовой) или итоговой аттестации.

II. Процедура перевода

2.1. Родитель (законный представитель) обучающегося подает личное заявление о переводе на имя директора Учреждения;

2.2. Заместитель директора по УВР рассматривает заявление и проводит следующие

организационные мероприятия:

2.2.1. Проводит личное собеседование с обучающимся, его родителями (законными представителями), преподавателями обучающегося.

2.2.2. Устанавливает наличие вакантных мест по ОП, на которую обучающийся намерен перейти.

2.2.3. Определяет соответствие изученных обучающимся дисциплин по учебному плану ОП, на которую намерен перейти обучающийся. Устанавливает разницу, возникшую из-за отличий учебных планов.

2.3. Вносит в повестку заседания Педагогического совета Учреждения вопрос о переводе обучающегося на заявленную ОП.

Педагогический совет:

2.3.1. Рассматривает результаты промежуточной аттестации обучающегося по всем предметам (дисциплинам) учебного плана;

2.3.2. Определяет соответствие изученных обучающимся дисциплин по учебному плану ОП, на которую намерен перейти обучающийся, устанавливает разницу учебных предметов, возникшую из-за различия учебных планов.

2.3.3. Принимает решение о переводе обучающегося на заявленную ОП с указанием:

- вида учебного плана (обучение по общему учебному плану ОП, либо по индивидуальному учебному плану);

- класса, в который переводится обучающийся и общего срока обучения (нормативный, либо сокращенный срок обучения);

- необходимости до сдачи материала по предметам, если таковая имеется.

2.5. Перевод обучающегося с одной образовательной программы на другую оформляется соответствующим приказом директора Учреждения.

III. Перевод обучающихся по инициативе Учреждения

3.1. Органы самоуправления Учреждения – Педагогический совет, руководствуясь целями, указанными в разделе 1 настоящего Положения, а также в случае систематической неуспеваемости обучающегося, могут рекомендовать осуществление перевода обучающегося на другую ОП.

3.2. Рекомендация Педагогического совета доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося. В случае согласия родителей (законных представителей) обучающегося на перевод, процедура перевода производится в порядке, определенном в разделе 2 настоящего Положения.