Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств” муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан

Принято

На Общем собрании трудового коллектива

МАУ ДО “Детская школа искусств

“\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г.

Утверждаю

Директор МАУ ДО

“Детская школа искусств”

 \_\_\_\_\_\_\_Рахимзянова Г.Л.

“\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г.

Приказ № \_\_\_\_\_\_

**Кодекс этики и служебного поведения работников**

**Муниципального автономного учреждения**

 **«Детская школа искусств»**

**муниципального района Балтачевский район Республики Башкортостан**

**с.Старобалтачево-2021 г.**

**ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Кодекс этики и служебного поведения (далее–Кодекс) работников Муниципального автономного учреждения (далее–Учреждение) – документ, разработанный с целью создания корпоративной культуры в учреждении, улучшения имиджа учреждения, оптимизации взаимодействия с внешней средой и внутри Детской школы искусств, совершенствования управленческой структуры, т.е. обеспечения устойчивого развития в условиях современных перемен.

2. Кодекс – это свод основных морально-этических норм и правил социального поведения, следуя которым мы укрепляем высокую репутацию Учреждения, поддерживая её авторитет и продолжаем традиции предшествующих поколений преподавателей и обучающихся.

3. Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности обучающихся, преподавателей и сотрудников Учреждения, которые должны включать уважительное, вежливое и заботливое отношения друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование МАУ ДО «Детская школа искусств».

4. Учреждение обязан создать необходимые условия для полной реализации положений Кодекса.

 5. Изменения и дополнения в Кодекс могут вноситься по инициативе как отдельных практических преподавателей, так и иных служб Учреждения; изменения и дополнения утверждаются Педагогическим советом Учреждения.

 6. Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса (детей, родителей, преподавателей). Содержание Кодекса доводится до сведения преподавателей на педагогическом совете, родителей – на родительских собраниях, детей – на организационных уроках.

 7. Нормами Кодекса руководствуются преподаватели и все сотрудники Учреждения, работающие с детьми.

8. Данный Кодекс преподавателей определяет основные нормы профессиональной этики, которые:

- регулируют отношения между преподавателями, обучающимися и их родителями, а также другими работниками Детской школы искусств;

- защищают их человеческую ценность и достоинство;

- поддерживают качество профессиональной деятельности преподавателей и честь их профессии;

- создают культуру Учреждения, основанную на доверии, ответственности и справедливости.

**1. Предмет регулирования.**

 1.1. Кодекс регулирует социальные нормы (правила поведения) преподавателя, которых он придерживается в Учреждении в течение всего учебного процесса, а также во время проведений школьных мероприятий.

1.2. Кодекс способствует созданию таких условий и обстановки для работы, при которых преподаватель сможет совершенствоваться, выработать новые навыки, иметь здоровую рабочую атмосферу.

1.3. Педагогический совет Учреждения обязан ознакомить с Кодексом всех преподавателей, обучающихся, родителей и других работников Детской школы искусств.

**2. Цель Кодекса**

2.1. Целью Кодекса является внедрение единых правил поведения.

2.2. Кодекс способствует тому, чтобы преподаватель сам управлял своим поведением, способствует дисциплине и взаимному уважению, а также установлению в школе благоприятной и безопасной обстановки.

**3. Сфера регулирования**

3.1. Кодекс распространяется на всех преподавателей.

3.2. Директор МАУ ДО «Детская школа искусств», Педагогический Совет, преподаватели, другие сотрудники учреждения и родители способствуют соблюдению этого Кодекса.

**4. Источники и принципы педагогической этики**

4.1 Нормы педагогической этики устанавливаются на основании норм культуры, традиций российской школы, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, а также на основании Положений прав человека и прав ребенка.

 4.2 Основу норм Кодекса составляют следующие основные принципы: человечность, справедливость, профессионализм, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность.

**5. Механизмы внедрения Оптимальными формами внедрения являются:**

 5.1. интерактивные семинары, информирующие о Кодексе и его исполнении;

 5.2. информационное обеспечение, призванное разъяснить назначение Кодекса и механизм его реализации и способов разрешения сложных этических ситуаций;

5.3.трансляция через менеджмент - особенно первых лиц - демонстрирующая, что руководство не только говорит о важности исполнения Кодекса, но и само образцово его исполняет;

5.4. стимулирование сотрудников, организация внутришкольных конкурсов с выдачей грамот, похвальных листов; рекомендации об участии сотрудников в районных и городских, региональных мероприятиях; учёт соблюдения Кодекса при распределении премиального фонда учреждения.

ГЛАВА 2. ОСНОВНЫЕ НОРМЫ

**1. Личность преподавателя**

 1.1. Профессиональная этика преподавателя требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.

 1.2. Преподаватель требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.

1.3. Для преподавателя необходимо постоянное обновление. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы.

**2. Ответственность**

2.1. Преподаватель несёт ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы – образования подрастающего поколения.

2.2. Преподаватель несёт ответственность за физическое, интеллектуальное, эмоциональное и духовное развитие детей, оставленных под его присмотром.

2.3. Преподаватель несёт ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.

**3. Авторитет, честь, репутация**

3.1. Своим поведением преподаватель поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь преподавателя.

3.2. Преподаватель передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития.

3.3. В общении со своими учениками и во всех остальных случаях преподаватель уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этикета.

 3.4. Авторитет преподавателя основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о своих учениках.

3.5. Преподаватель воспитывает на своём положительном примере. Он избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.

3.6. Преподаватель имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен наносить ущерб престижу профессии, извращать его отношения с обучающимися и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

3.7. Преподаватель дорожит своей репутацией.

ГЛАВА 3. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ЛИЦАМИ

**1. Общение преподавателя с учениками**

1.1. Стиль общения преподавателя с учениками строится на взаимном уважении.

1.2. В первую очередь, преподаватель должен быть требователен к себе. Требовательность преподавателя по отношению к обучающемуся позитивна, является стержнем профессиональной этики преподавателя и основой его саморазвития. Преподаватель никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

1.3. Преподаватель выбирает такие методы работы, которые поощряют в его обучающихся развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

1.4. При оценке поведения и достижений своих обучающихся преподаватель стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения.

1.5. Преподаватель является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим обучающимся. Приняв необоснованно принижающие ученика оценочные решения, преподаватель должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

1.6. При оценке достижений обучающихся в баллах преподаватель стремится к объективности и справедливости. Недопустимо тенденциозное занижение или завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости и исправление ошибок обучающихся во время письменных работ и контрольных проверок.

1.7. Преподаватель постоянно заботится о культуре своей речи и общения.

1.8. Преподаватель соблюдает дискретность. Преподавателю запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему учеником информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством

1.9. Преподаватель не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать своих обучающихся, требовать от них каких-либо услуг или одолжений.

1.10. Преподаватель не имеет права требовать от своего ученика вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную.

1.11. Преподаватель терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам своих воспитанников. Он не имеет права навязывать обучающимся свои взгляды, иначе как путём дискуссии.

**2. Общение между сотрудниками Учреждения**

2.1. Взаимоотношения между сотрудниками основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Преподаватель защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии обучающихся или других лиц.

2.2. Преподаватель, как образец культурного человека, всегда обязан приветствовать (здороваться) со своим коллегой, проявление иного поведения может рассматриваться как неуважение (пренебрежения) к коллеге. Пренебрежительное отношение недопустимо.

2.3. Преподаватели избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению. Если же преподаватели не могут прийти к общему решению (согласию) в возникшей ситуации, то одна из сторон имеет права направить в Комиссию по этике просьбу помочь разобрать данную ситуацию, и Комиссия сама уже принимает решение о необходимости информирования о ситуации директора или же нет.

 2.4. Преподаватели стараются избегать конкуренции, мешающей их партнёрству при выполнении общего дела. Преподавателей объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.

2.5. Преследование преподавателя за критику строго запрещено. Критика, в первую очередь, должна быть внутренней, т. е. она должна высказываться между преподавателями и высказывать её следует с глазу на глаз, а не за глаза. В Учреждении не должно быть места сплетням.

2.6. Сотрудники Учреждения при возникших конфликтах не имеют права обсуждать рабочие моменты и переходить на личности с указанием должностных полномочий, обсуждать жизнь Учреждения за пределами школы, в том числе и в социальных сетях Интернет. Если оное будет выявлено членами Комиссии по этике или же другими сотрудниками, а также обучающимися, то Комиссия имеет право вызвать на педагогический совет «нарушителя» (преподавателя, обучающегося, сотрудника, родителя), уличённого в этом противоправном действии и привлечь его к определённой дисциплинарной ответственности (выговор).

2.7. Преподаватель не вправе разглашать полученную информацию о деятельности других работников, если это не противоречит действующему законодательству.

2.8. Вполне допустимо и даже приветствуется положительные отзывы, комментарии и местами даже реклама преподавателей о Детской школе искусств за пределами учебного заведении, а именно выступая на научно-практических конференциях, научных заседаниях, мастер-классах, который преподаватель вправе проводить, участвовать за пределами Учреждения.

2.9. Критику следует обнародовать только в тех случаях, если на неё совершенно не реагируют, если она провоцирует преследования со стороны администрации или в случаях выявления преступной деятельности. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она обязана быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях. Решение об обнародовании критики принимается большинством голосов членов Комиссии по этике, без согласования с директором

2.10. Преподаватели не прикрывают ошибки и проступки друг друга. Если же подобное станет известно Комиссии по этике, то она имеет право начать расследование по выявлению прикрытых ошибок, проступков и т.д.

**3. Взаимоотношения с администрацией**

 3.1. МАУ ДО «Детская школа искусств» базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости. Администрация делает все возможное для полного раскрытия способностей и умений преподавателя, как основного субъекта образовательной деятельности.

3.2. В Учреждении соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несёт директор Учреждения.

3.3. Администрация Учреждения терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создаёт условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогов, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения и защите своих убеждений.

 3.4. Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогов за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из преподавателей основываются на принципе равноправия.

3.5. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни преподавателя, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

3.6. Оценки и решения директора Учреждения должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах преподавателей.

3.7. Преподаватели имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы Учреждения. Администрация не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, могущую повлиять на карьеру преподавателя и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

3.8. Интриги, непреодолимые конфликты, вредительство коллегам и раскол в педагогическом сообществе мешают образовательному учреждению выполнять свои непосредственные функции. Если затянувшиеся конфликты не могу быть пресечены, то Комиссия по этике имеет право созыва «экстренного педагогического совета», на котором разбирается данная ситуация и выносится на открытое голосование вопрос об отстранении данного преподавателя, сотрудника от занимаемой должности. За директором Учреждения остается окончательное право в принятии решения в разрешении возникшего конфликта, но Комиссия по этике может рекомендовать (аргументировано, на основании полученных доказательств) совету Учреждения и директору о принятии какого-либо решения, которое было принято коллегиально членами Комиссии, также директор, вне зависимости от решения совета Учреждения и рекомендации Комиссии, имеет право наложить вето.

 3.9. Преподаватели уважительно относятся к администрации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением этических норм. Если же иное не получается по каким-либо причинам, то конфликт разбирается Комиссией по этике.

 3.10. В случае выявления преступной деятельности преподавателя(ей) и ответственных сотрудников администрации, а также грубых нарушений профессиональной этики директор должен принять решение единолично или при необходимости привлечь Комиссию по этике для принятия кардинального решения (действий) по отношению к нарушителям.

**4. Отношения с родителями и опекунами учеников**

4.1. Консультация родителей по проблемам воспитания детей – важнейшая часть деятельности преподавателя. Он устраняет причины конфликтов на основе этических принципов, принятых в Учреждении.

 4.2. Преподаватель не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях или опекунах или мнение родителей или опекунов о детях. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, довершившего преподавателю упомянутое мнение.

 4.3. Преподаватели должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями обучающихся; не имеют права побуждать родительские комитеты организовывать для педагогов угощения, поздравления и тому подобное.

 4.4. Отношения преподавателей с родителями не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений обучающихся.

 4.5. На отношения преподавателей с обучающимися и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями или опекунами школе.

**5. Взаимоотношения с обществом**

5.1. Преподаватель является не только учителем и воспитателем детей, но и общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным образованным человеком.

5.2. Преподаватель старается внести свой вклад в корректное взаимодействие всех групп сообщества. Не только в частной, но и в общественной жизни преподаватель избегает распрей, конфликтов, ссор. Он более других готов предвидеть и решать проблемы, разногласия, знает способы их решения.

5.3. Преподаватель хорошо понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль, избегает подчеркнутой исключительности, однако также не склонен и к тому, чтобы приспособленчески опуститься до какого-либо окружения и слиться с ним.

**6. Академическая свобода и свобода слова**

 6.1. Преподаватель имеет право пользоваться различными источниками информации.

6.2. При отборе и передаче информации обучающимися преподаватель соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение её авторства недопустимо.

6.3. Преподаватель может по своему усмотрению выбрать вид воспитательной деятельности и создавать новые методы воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственны и пристойны.

6.4. Преподаватель имеет право открыто (в письменной или в устной форме) высказывать своё мнение о школьной, региональной или государственной политике в сфере просвещения, а также о действиях участников образовательного процесса, однако его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, злонамеренными и оскорбительными.

6.5. Преподаватель не имеет права обнародовать конфиденциальную служебную информацию.

**7. Использование информационных ресурсов**

7.1. Преподаватели и административные работники должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не имеют права использовать имущество Учреждения (помещения, музыкальные инструменты, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, инструменты и материалы), а также своё рабочее время для личных нужд. Случаи, в которых преподавателям разрешается пользоваться имуществом и рабочим временем, должны регламентироваться правилами сохранности имущества учреждения.

**8. Личные интересы и самоотвод**

8.1. Преподаватель и директор Учреждения объективен и бескорыстен. Его служебные решения не подчиняются собственным интересам, а также личным интересам членов семьи, родственников и друзей.

8.2. Если преподаватель является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берёт самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

 8.3. Преподаватель не может представлять своё учреждение в судебном споре с другим учреждением, предприятием или физическими лицами в том случае, если с партнёрами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счёты, и он может быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен сообщить администрации и лицам, рассматривающим данное дело.

**9. Благотворительность и меценатство**

9.1.Учреждение имеет право принимать бескорыстную помощь со стороны физических, юридических лиц.

9.2. Преподаватель является честным человеком и строго соблюдает законодательство Российской Федерации. С профессиональной этикой преподавателя не сочетаются ни получение взятки, ни её дача.

9.3. Директор Учреждения или преподаватель может принять от родителей учеников любую бескорыстную помощь, предназначенную учреждению. О предоставлении такой помощи необходимо поставить в известность общественность и выразить публично от её лица благодарность.

**10. Приём на работу и перевод на более высокую должность**

10.1. Директор должен сохранять беспристрастность при подборе на работу нового сотрудника или повышении сотрудника в должности